

Tietosuojaseloste perustuu **EU:n tietosuoja-asetuksen** (2016/679, General Data Protection Regulation, "GDPR") rekisteröityjen informointivelvoitteeseen (GDPR:n artiklat 12-14), GDPR:n artiklan 30 mukaiseen rekisterinpitäjän velvoitteeseen ylläpitää selostetta vastuullaan olevista käsittelytoimista sekä GDPR:ää täydentävän kansallisen tietosuojalain (1050/2018) velvoitteisiin.

Tämä tietosuojaseloste on lisäksi pyritty laatimaan saavutettavaksi **EU:n ns. saavutettavuusdirektiivin ja sitä täydentävän kansallisen digipalvelulain** vaatimuksiin pohjautuen (Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (2016/2102) julkisen sektorin elinten verkkosivustojen ja mobiilisovellusten saavutettavuudesta (2016/2102); Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019)).

29.1.2024

1 Rekisterin nimi	Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisteri
2 Rekisterinpitäjä	Rekisterinpitäjän nimi: Metropolia Ammattikorkeakoulu
	Yhteystiedot: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy Y-tunnus: 2094551-1 Postiosoite: PL 4000, 00079 Metropolia Vierailuosoite: Myllypurontie 1, 00920 Helsinki Puhelin (vaihde): + 358 9 7424 5000
	Rekisterinpitäjän vastuhenkilö: Nimi: Riitta Konkola Tehtävä: Rehtori-Toimitusjohtaja Rekisterin sisällöstä vastaava henkilö: Nimi: Anna Muukkonen Tehtävä: Projektipäällikkö Osoite: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, PL 4000, 00079 METROPOLIA Sähköposti: anna.muukkonen@metropolia.fi Rekisterin yhteys henkilön yhteystiedot: Nimi: Meeri Lehto Tehtävä: Projektituottaja Osoite: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, PL 4000, 00079 METROPOLIA Sähköposti: meeri.lehto@metropolia.fi

29.1.2024

3 Tietosuojavas taava	Tietosuojavastaava: Metropolian tietosuojavastaava, Sanna Saarnia Puhelin: +358 50 306 8221 Sähköposti: tietosuojavastaava@metropolia.fi
--	--

29.1.2024

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus: <p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen (lyhyesti DCIB) henkilörekisterin ja sen sisältämien henkilötietojen käyttötarkoitus on toteuttaa laadukkaita palveluita DCIB:ssä.</p> <p>Hankkeen tavoitteena on luoda konkreettisia tuki- ja ohjaustoimia sekä menestystä vahvistavaa teknologista ja kestävän kehityksen osaamista aloittelevien ja kansainvälistä kasvua tavoittelevien digitaalisten luovien alojen (AV, audio, XR, peliala) yritysten liiketoiminnan tehostamiseksi ja tuotannon kasvattamiseksi.</p> <p>Hankkeessa hyödynnetään PK-seudun korkeakoulujen ja kaupunkien yhteistyötä, osaamista ja resursseja hankkeen toimenpiteiden toteuttamiseksi ja lisäarvon synnyttämiseksi digitaalisten luovien alojen toimijoille, mikä heijastuu erityisesti PK-seutuun ja koko Suomeen uutena, kansainvälisesti kilpailukykyisenä innovaatiotoimintana, liiketoimintana ja työpaikkoina.</p> <p>Hankkeessa kerätään ja hyödynnetään tutkittua taloudellista, ekologista ja alueellista tietoa digitaalisilta luovilta aloilta, syvennetään ymmärrystä alan teknologisista sekä kestävän kehityksen tavoitteisiin liittyvistä muutoksista, jonka pohjalta järjestetään liiketoimintaa ja monialaisuutta vahvistavia työpajoja ja ohjelmia, ja kehitetään yritysten, organisaatioiden ja kuntien ennakkointikyvykkyyttä sekä sujuvoitetaan päätöksentekoa tuottaen lisäarvoa liiketoimintaa tukeviin ennakkointi-, arviointi- ja valmisteluprosesseihin.</p> <p>DCIB -hankkeen henkilörekisterin ja sen sisältämien henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on pääasiassa hankkeen tapahtumien ja ohjelmapilottien järjestäminen sekä hankkeen toiminnasta tiedottaminen ja viestintä. Hankkeen tapahtumista, ohjelmapiloteista, työpajoista tai tilaisuuksista kerätään myös tarvittavia ennakkotietoja ja palautetta. DCIB:n piirissä voidaan järjestää monimuotoisella toteutustavalla (myös etäosallistuminen mahdollistaen) tapahtumia, koulutuksia, webinaareja, työpajoja, tilaisuuksia yms. ja osa edellä mainitusta hankkeen piiriin kuuluvasta toiminnasta, tapahtumista ja koulutuksista voidaan myös tallentaa verkkokokoustyövälineen mahdollistamana ja kameralla kuvia tapahtumasta/tilaisuudesta ottaen (hankkeen piirissä voidaan hyödyntää esim. Zoom-verkkokokoustyövälinettä). Kaikkeen edellä mainittuun sisältyy henkilötietojen käsittelyä.</p> <p>Metropolian DCIB-hankkeen henkilötietorekisterin sisältämillä henkilötiedoilla suoritetaan muun muassa seuraavia käsittelytoimia:</p>
--	---

29.1.2024

	<p>toiminnasta viestiminen ja tiedottaminen tapahtumien, tilaisuuksien ja ohjelmapiilottien järjestäminen yhteistyö hankekumppaneiden ja sidosryhmien kanssa hankkeen piiriin kuuluvissa tapahtumissa, tilaisuuksissa ja ohjelmapiiloteissa valokuvaaminen ja videokuvaaminen arviointitiedon ja tutkimusaineiston kerääminen, käsittely ja säilyttäminen</p> <p>Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -projektin henkilörekisterin tietosuojaselostetta täydentävät:</p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Metropolian tapahtumahallinnan henkilörekisterin tietosuojaseloste</u>- <u>Metropolian täydennyskoulutus- ja yrityspalveluiden sekä jatkuvan oppimisen palveluiden henkilörekisterin tietosuojaseloste</u> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste:</p> <p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -projektin henkilörekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyltä saatuun suostumukseen.</p>
--	---

29.1.2024

5 Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeudet	Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen tietojen käsittelyn oikeusperuste ei ole ”oikeutettu etu”. Siksi tämä kohta ei sovellu.
---	---

29.1.2024

6 Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisterin rekisteröityjä ovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Digitaalisten luovien alojen yrittäjät ja yhdistykset- Digitaalisten luovien alojen asiantuntijat ja alasta kiinnostuneet henkilöt- DCIB-hankkeen piirissä toteutuvien ohjelmapilottien, työpajojen, tapahtumien, webinaarien, tiedotetilaisuuksien yms. osallistujat <p>Ohjelmapilottien ilmoittautumisen yhteydessä osallistujilta kerätään tähän henkilörekisteriin seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etunimi, Sukunimi- Sähköpostiosoite- Yritys/Organisaatio- Y-tunnus <p>Tapahtumiin ja tilaisuuksiin ilmoittautumisen yhteydessä osallistujilta voidaan kerätä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none">- Perus- ja yhteystiedot: etunimi(t), sukunimi, organisaatio, tehtävänimike/titteli, sähköpostiosoite- Tapahtuma- tai koulutusilmoittautujien ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen voidaan lähettää verkkokokoustyövälineen linkki (esim. Zoom-verkkokokoustyövälineen linkki) koulutustapahtumaan <p>Tapahtuman tai koulutuksen aikana verkkokokoustyövälineen mahdollistamana voidaan taltioida:</p> <ul style="list-style-type: none">- Puhujien ääni- ja videokuvatallennetta- Puhujille mahdollisten kysymysten esittäjien äänitallennetta <p>Tapahtuman tai koulutuksen aikana kameralla voidaan taltioida:</p> <ul style="list-style-type: none">- Puhujista/osallistujista valokuvia (kuitenkin niin, että kenenkään ei ole pakko olla kuvauksen kohteena – mahdollisesta kuvauksesta tiedotetaan etukäteen, ja osallistujilta kysytään mahdollisuuksien mukaan kuvankäyttölupa jo ilmoittautumisen yhteydessä)- Hankkeen piirissä järjestettävissä tapahtumissa, ohjelmpiloteissa, tilaisuuksissa yms. osallistujien on itse mahdollista ottaa kuvia (kuitenkin niin, että kenenkään ei ole pakko olla kuvauksen kohteena)- Tapahtuma- tai koulutustallenteita ja hankkeen piirissä otettuja valokuvia voidaan hyödyntää myös hankkeen viestinnässä myöhemmin. Tämä toteutetaan sellaisella tavalla, että kenenkään ei ole pakko olla kuvauksen kohteena. Kuvauksen kohteena olevan henkilön on näin ollen mahdollista ilmoittaa, että ei anna suostumustaan esimerkiksi hänestä tapahtuman yhteydessä otetun
--	--

29.1.2024

	<p>valokuvan julkaisuun/hankkeen viestinnässä myöhemmin hyödyntämiseen.</p> <p>Yhteistyön hoitamiseen ja yhteydenpitoon liittyvät tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- Hankkeen palveluiden tilaus- ja peruutustiedot- Palautteet- Tapahtumien audiovisuaaliset taltioinnit esim. Zoomilla <p>Uutiskirjeen tilaamista varten kerättävät tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sähköpostiosoite <p>Suostumuksenannot ja tiedot toimenpiteistä:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiedot rekisteröidyille suunnatuista toimenpiteistä: esim. tiedot annetuista palveluista/tapaamisista; tiedot lähetetystä markkinointiviesteistä tai tapahtumakutsuista- Tiedot suostumuksen annoista liittyen Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -toiminnan henkilökisteriin rekisteröidyille suunnattuihin toimenpiteisiin: esim. suostumus toimintaan liittyvän markkinointiviestien vastaanottamiseen
--	--

29.1.2024

7 Henkilötietoje n säännömuka iset tietolähteet	Henkilötiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään.
--	---

29.1.2024

8 Henkilötietojen käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisterissä olevia tietoja käsitellään seuraavilla eri tietojärjestelmillä, sovelluksilla, ohjelmistoilla ja sähköisillä palveluilla.</p> <p>Lyyti-ajanvaraus- ja -tapahtumanhallintatyöväline Lyyti-järjestelmää voidaan käyttää ilmoittautumislomakkeena sekä eri tapahtumien ja ryhmätilaisuuksien tai webinaarien ilmoittautumisten/palautteenantojen hallinnointiin. <u>Metropolian tapahtumahallintarekisterin tietosuojaseloste</u> täydentää Metropolian henkilörekisterin tietosuojaselostetta tapahtumien osalta.</p> <p>Metropolian sähköpostijärjestelmä Sähköpostiviestintään käytetään Metropolian Microsoft Outlook Exchange -sähköpostijärjestelmää. Metropolian sähköpostijärjestelmä toimii Metropolian omalla palvelimella Suomessa.</p> <p>Microsoft Teams -verkkokokoustyöväline Projektin sisäisenä viestintävälineenä voidaan käyttää Microsoft Teams -verkkokokoustyövälinettä.</p> <p>Zoom-verkkokokoustyöväline (Funet Miitti/NORDUnet, palveluntarjoajana CSC Oy) Projektin sisäisenä viestintävälineenä voidaan käyttää Zoom -verkkokokoustyövälinettä. Metropoliaassa on käytössä Tieteen tietotekniikan keskus - IT Center for Science - CSC:n Funet Miitti (Zoom)-palvelu. Palvelu on toteutettu yhteispohjoismaisesti yhteistyössä NORDUnetin kanssa, eikä näin ollen ole osa julkisesti saatavilla olevaa Zoom-palvelua. Lisäksi NORDUnetin tarjoama Zoom-palvelu toimii kokonaisuudessaan EU:ssa, NORDUnetin omaan käyttöön varatuissa palvelinympäristöissä. Nämä palvelimet sijaitsevat Tanskassa ja Ruotsissa. Palveluista on myös sovittu NORDUnetin ja Zoomin kanssa ottaen huomioon eurooppalaisen tietosuojasääntelyn vaatimukset.</p> <p>Turvaposti (Deltagonin sec@gw -turvapostiratkaisu) Sec@gw -turvapostiratkaisua käytetään arkaluonteista henkilötietoa ja salassa pidettäviä asiakirjoja sisältävien sähköpostien lähettämiseen Metropolian ulkopuolelle ja vastaanottamiseen Metropolian ulkopuolelta, mikäli tähän ilmenee tarvetta.</p> <p>Microsoft O365 Forms -kyselytyökalu ja Microsoft OneDrive Microsoft Forms -kyselytyökalua voidaan käyttää projektissa muun muassa palautekyselyjen tekemiseen. Microsoft OneDrive -ohjelmaa voidaan käyttää hankkeen asiakirjojen, kuten kokousasiakirjojen, jakamiseen kumppaniverkostossa.</p>
---	---

29.1.2024

Liana@Cloud- uutiskirjetyökalu

Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen ajankohtaisten asioiden uutiskirjeen lähettäminen tapahtuu Liana@Cloud- uutiskirjetyökalun lähetysjärjestelmän kautta. Työkalua voidaan käyttää myös tapahtumien markkinointiin.

YouTube -videotyöväline

Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeessa tuotettuja videoita voidaan tallentaa Luova Dimension YouTube -kanavalle. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta.

Instagram -työväline

Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeessa tuotettuja kuvia/videoita voidaan tallentaa Instagram-työvälineen avulla Luova Dimension @arabiankampus Instagram-tilille. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta. Ylipäätään henkilötietojen käsittelystä palveluntarjoajien kanssa, joihin Metropolia Ammattikorkeakoululla ei ole sopimussuhdetta, kannattaa noudattaa henkilötietojen käsittelyn osalta minimiä.

Facebook -työväline

Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeessa tuotettuja videoita/kuvia/tiedotteita voidaan tallentaa Facebook-työvälineen avulla Luova Dimension Arabian kampus Facebook-tilille. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta. Ylipäätään henkilötietojen käsittelystä palveluntarjoajien kanssa, joihin Metropolia Ammattikorkeakoululla ei ole sopimussuhdetta, kannattaa noudattaa henkilötietojen käsittelyn osalta minimiä.

LinkedIn-työväline

Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeessa tuotettuja videoita/kuvia/tiedotteita voidaan tallentaa LinkedIn-työvälineen avulla hankkeen omalle LinkedIn-tilille. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta. Ylipäätään henkilötietojen käsittelystä palveluntarjoajien kanssa, joihin Metropolia Ammattikorkeakoululla ei ole sopimussuhdetta, kannattaa noudattaa henkilötietojen käsittelyn osalta minimiä.

Elomake-ohjelmisto

DCIB:n tapahtumiin, työpajoihin ja tilaisuuksiin ilmoittaudutaan Elomake-ohjelmiston sähköisellä lomakkeella, josta tiedot siirretään tarvittaessa osallistujatietojen hallinnoimiseksi Exceliin.

29.1.2024

	<p>Google Drive Google Drive -ohjelmaa käytetään hankkeen asiakirjojen, kuten kokousasiakirjojen, käsittelyyn ja jakamiseen kumppaniverkostossa.</p> <p>DMPTuuli-aineistonhallintatyökalu DCIB-hankkeessa DMPTuulia käytetään ohjelmapilottien kartoituksessa kerätyn tiedon hallinnoimiseen.</p>
--	---

29.1.2024

<p>9 Tietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät sekä säännönmuka iset luovutukset</p>	<p>Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisterin sisältämiin tietoihin annetaan tarpeen vaatiessa pääsy (ns. admin-tunnusten avulla, esim. teknisen vian korjaustilanteessa järjestelmätoimittajalle/mittalaitteen huoltajalle) seuraavaksi lueteltavissa järjestelmissä.</p> <p>Henkilötietojen käsittelysopimukset GDPR:n artiklan 28 mukaisesti on laadittu Metropoliaassa seuraavien yhteistyökumppanitahojen kanssa:</p> <p>Lyyti Oy ja Lyyti-tapahtumanhallintatyöväline Lyyti-järjestelmää voidaan käyttää ilmoittautumislomakkeena sekä eri tapahtumien ja ryhmätilaisuuksien tai webinaarien ilmoittautumisten/palautteenantojen hallinnointiin.</p> <p>Microsoft Corporation ja Microsoft Teams Projektin sisäisenä viestintävälineenä voidaan käyttää Microsoft Teams -verkkokokoustyövälinettä.</p> <p>Tieteen tietotekniikan keskus - IT Center for Science - CSC Oy ja Zoom-verkkokokoustyöväline (Funet Miitti/NORDUnet, palveluntarjoajana CSC Oy) Projektin sisäisenä viestintävälineenä voidaan käyttää Zoom -verkkokokoustyövälinettä. Metropoliaassa on käytössä Tieteen tietotekniikan keskus - IT Center for Science - CSC:n Funet Miitti (Zoom)-palvelu. Palvelu on toteutettu yhteispohjoismaisesti yhteistyössä NORDUnetin kanssa, eikä näin ollen ole osa julkisesti saatavilla olevaa Zoom-palvelua. Lisäksi NORDUnetin tarjoama Zoom-palvelu toimii kokonaisuudessaan EU:ssa, NORDUnetin omaan käyttöön varatuissa palvelinympäristöissä. Nämä palvelimet sijaitsevat Tanskassa ja Ruotsissa. Palveluista on myös sovittu NORDUnetin ja Zoomin kanssa ottaen huomioon eurooppalaisen tietosuojasääntelyn vaatimukset.</p> <p>Leijonaverkot Oy (osa Erillisverkot -konsernia, ent. Deltagon Group Oy) ja turvaposti (Deltagonin sec@gw -turvapostiratkaisu) Sec@gw -turvapostiratkaisua käytetään arkaluonteista henkilötietoa ja salassa pidettäviä asiakirjoja sisältävien sähköpostien lähettämiseen Metropolian ulkopuolelle ja vastaanottamiseen Metropolian ulkopuolelta, mikäli tähän ilmenee tarvetta.</p> <p>Microsoft Corporation ja Microsoft O365 -alustapalvelut (Forms ja OneDrive) sekä LinkedIn-työväline Microsoft Forms -kyselytyökalua voidaan käyttää projektissa muun muassa palautekyselyjen tekemiseen. Microsoft OneDrive -ohjelmaa voidaan käyttää hankkeen asiakirjojen, kuten kokousasiakirjojen, jakamiseen kumppaniverkostossa. Hankkeessa tuotettuja videoita/kuvia/tiedotteita</p>
---	--

29.1.2024

voidaan tallentaa LinkedIn-työvälineen avulla hankkeen omalle LinkedIn-tilille. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta. Ylipäätään henkilötietojen käsittelystä palveluntarjoajien kanssa, joihin Metropolia Ammattikorkeakoululla ei ole sopimussuhdetta, kannattaa noudattaa henkilötietojen käsittelyn osalta minimiä.

Liana Technologies Oy ja Liana®Cloud- uutiskirjetyökalu

Metropolian DCIB-projektin ajankohtaisten asioiden uutiskirjeen lähettäminen tapahtuu Liana®Cloud- uutiskirjetyökalun lähetysjärjestelmän kautta. Työkalua voidaan käyttää myös tapahtumien markkinointiin.

Eduix Oy (Elomake-ohjelmisto)

DCIB:n tapahtumiin, työpajoihin ja tilaisuuksiin ilmoittaudutaan Elomake-ohjelmiston sähköisellä lomakkeella, josta tiedot siirretään tarvittaessa osallistujatietojen hallinnoimiseksi Exceliin.

Google Inc. (Google Drive ja YouTube -videotyöväline)

Google Drive -ohjelmaa käytetään DCIB-hankkeen asiakirjojen, kuten kokousasiakirjojen, käsittelyyn ja jakamiseen kumppaniverkostossa. Hankkeessa tuotettuja videoita voidaan tallentaa Luova Dimension YouTube -kanavalle. Niihin ei kerätä henkilötietoja ilman rekisteröidyn nimenomaista suostumusta.

DMPTuuli-aineistonhallintatyökalu

DCIB-hankkeessa DMPTuulia käytetään ohjelmapilottien kartoituksessa kerätyn tiedon hallinnoimiseen.

29.1.2024

10 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisiin järjestöihin	<p>Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisterin sisältämiä henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisiin järjestöihin.</p> <p>Henkilörekisterin sisältämiä henkilötietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle työskentelyn tai opintojen suorittamisen kannalta välttämättömien IT-palveluiden toteuttamiseksi, tapauskohtaiseen harkintaan perustuen. Kohdevaltio, jonne henkilötietoja tällöin saatetaan siirtää, on Yhdysvallat. On myös mahdollista, että esim. globaalien ICT-palveluntarjoajien paljon käyttämän Helpdesk-toiminnon / ICT-käyttäjätuen toteutusvaltiona toimiva Intia on henkilötietojen siirtojen kohdevaltio.</p> <p>Metropolia Ammattikorkeakoulun ICT-palveluntarjoaja ei saa siirtää tai luovuttaa henkilötietoja EU-/ETA-alueen ulkopuolelle tai käsitellä tietoja EU-/ETA-alueen ulkopuolella ilman rekisterinpitäjän etukäteen antamaa nimenomaista kirjallista suostumusta.</p> <p>Jos tällainen tietojen siirto on rekisterinpitäjän taholta hyväksytty, on sitä edeltänyt TIA-arviointi dokumentoidusti (Data Transfer Impact Assessment). Jos tällainen tietojen siirto on rekisterinpitäjän taholta hyväksytty, sopimukseen tietojen siirrosta tulee sisällyttää EU:n komission hyväksymät vakiolausekkeet (Standard Contractual Clauses, SCC:t). Lisäksi rekisterinpitäjän tulee arvioida ja seurata tiedonsiirron kohteena olevan maan tietosuojan tasoa. Tietojen siirto voidaan toteuttaa myös käyttämällä muuta rekisterinpitäjän kirjallisesti hyväksymää menettelyä.</p> <p>Vain välttämättömät tiedot siirretään ja siirto tehdään tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Siirron turvallisuudesta ja tietosuojasta sovitaan aina erikseen.</p>
--	---

29.1.2024

11 Henkilötietoje n säilyttämisaik a	<p>Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä lähtökohtaisesti viiden (5) vuoden ajan hankkeen päättymisvuotta seuraavasta vuodesta eteenpäin.</p> <p>Säilytysaika perustuu hankkeen rahoittajan Uudenmaan liiton päätöksessä mainittuun arkistointiohjeistukseen, jonka mukaan hankkeen aineisto on säilytettävä viisi (5) vuotta hankkeen päättymisvuotta seuraavasta vuodesta eteenpäin. Hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston säilyttämiseen sovelletaan, mitä kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään. Rahoittava viranomainen voi jatkaa säilyttämisaikaa tuen saajalle annettavalla kirjallisella ilmoituksella. Säilyttämisaian jatkamisesta säädetään yleisasetuksen 82 artiklan 2 kohdassa.</p> <p>Säilytysajan määräytymisessä on otettu huomioon myös mm. seuraavat sääntelyt:</p> <ul style="list-style-type: none">- EU:n yleinen tietosuoja-asetus ("GDPR", 2016/679)- Tietosuoja laki (1050/2018)- Ammattikorkeakoululaki, (932/2014)- Kansallisarkiston päätös säilytysajoista - AMK:ita koskeva päätös (AL/20757/07.01.01.03.02/ 2016)
---	--

29.1.2024

12 Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus saada pääsy rekisteröityä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamispyyntöön on tietosuojasetuksen mukaisesti rekisterinpitäjän annettava vastaus <i>kuukauden kuluttua</i> pyynnön vastaanottamisesta.</p> <p>A. Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi tehdä tietopyynnön toimittamalla Metropolian julkisilta verkkosivuilta ja/tai Metropolian intranetistä löytyvän huolellisesti täytetyn, tulostetun ja henkilökohtaisesti allekirjoitetun rekisteröidyn tietopyyntölomakkeen johonkin kolmesta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta. Rekisteröidyn ollessa henkilökunnan edustaja, voi hän toimittaa pyyntölomakkeen Metropolian henkilöstöhallinnon yksikölle. Pyyntöä esittäessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla (esimerkiksi esittämällä virallisen henkilöllisyystodistuksen tai ajokorttinsa pyynnön vastaanottavalle Metropolian työntekijälle).</p> <p>Ohessa käyntiosoitteet Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistoihin:</p> <p>Metropolian Myllypuron kampus Myllypurontie 1, 00920 Helsinki</p> <p>Metropolian Arabian kampus Hämeentie 135 D, 00560 Helsinki</p> <p>Metropolian Myyrmäen kampus Leiritie 1, 01600 Vantaa</p> <p>Ohessa käyntiosoite Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön:</p> <p>Metropolian Myllypuron kampus (C- ja D-rakennus, 5.krs.) Myllypurontie 1, 00920 Helsinki</p> <p>Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta ja/tai henkilöstöhallinnon yksiköstä pyyntö ohjataan keskitetysti Metropolian tietosuojavastaavalle, (sähköposti: tietosuojavastaava@metropolia.fi).</p>
--	---

29.1.2024

Rekisteröidyn tietopyyntöön vastauksen antaa Metropolian tietosuojavastaava. Tarpeen vaatiessa tietosuojavastaavalta voi tiedustella lisätietoja pyynnön käsittelyn etenemisestä tai vastauksen sisällöstä.

B. Oikeus tietojen oikaisemiseen ja käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietonsa paikkansapitävyyden (oikeus tietojen oikaisemiseen), jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden;
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Kyseinen Metropolian henkilötietorekisterin tietojen oikaisupyyntö tai käsittelyn rajoittamispyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla.

C. Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua Metropolian rekisteristä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin seuraavista täyttyy:

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai
- henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

Kyseinen Metropolian henkilötietorekisteriin kohdistuvan tietojen poistopyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai

29.1.2024

Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla.

D. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Soveltuu osittain. Yleisen tietosuojasetuksen 20 artiklalla on otettu käyttöön uusi rekisteröidyn oikeus: oikeus omien tietojen itselleen saamiseen ”jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa” sekä edelleen oikeus tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen. Oikeuden tarkoituksena on lisätä rekisteröityjen vaikutusmahdollisuuksia omien henkilötietojensa suhteen, koska se helpottaa henkilötietojen siirtämistä tai kopioimista tietojärjestelmäympäristöstä toiseen (omiin järjestelmiin, mahdollisuus tallentaa omat tiedot itselleen omaa henkilökohtaista käyttöä varten tai ryhtyä tallentamaan omat tiedot luotettavien kolmansien osapuolten hallinnoimiin järjestelmiin). Oikeus tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen täydentää tässä suhteessa oikeutta saada pääsy omiin tietoihin.

Yleisen tietosuojasetuksen 20 artiklan mukainen oikeus tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen tarkoittaa myös rekisteröidyn oikeutta saada itseään koskevat rekisterinpitäjän käsittelemät henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa siten, että rekisteröity voi helposti siirtää kyseiset tiedot järjestelmästä toiseen toiselle rekisterinpitäjälle. Tiedot voidaan siirtää rekisteröidyn pyynnöstä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista (20 artiklan 2 kohta). Rekisterinpitäjiä kannustetaan kehittämään yhteentoimivia muotoja, jotka mahdollistavat tietojen järjestelmästä toiseen siirtämisen, luomatta kuitenkaan rekisterinpitäjille velvoitetta hyväksyä tai ylläpitää tietojenkäsittelyjärjestelmiä, jotka ovat teknisesti yhteensopivia.

Huomioitavaa yleisen tietosuojasetuksen 20 artiklassa on se, että vain sellaiset henkilötietojen käsittelytoimet kuuluvat tietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen koskevan oikeuden soveltamisalaan, jos ne perustuvat:

- rekisteröidyn suostumukseen (6 artiklan 1 kohdan a alakohdan nojalla tai 9 artiklan 2 kohdan a alakohdan nojalla, jos on kyse erityisistä henkilötietoryhmistä)
- tai sopimukseen, jossa rekisteröity on osapuolena (6 artiklan 1 kohdan b alakohdan nojalla).

Eli yleisen tietosuojasetuksen 20 artikla tulee ottaa huomioon, jos henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on joko rekisteröidyn antama suostumus tai tarpeellisuus sopimuksen täytäntöön panemiseksi. Oikeus

29.1.2024

koskee vain rekisteröidyn itsensä rekisterinpitäjälle toimittamia henkilötietoja.

Yleisen tietosuoja-asetuksen 20 artiklan mukainen pyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.

E. Oikeus olla joutumatta henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi

Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen EU:n tietosuoja-asetuksen artiklassa 33 mainitun henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi, joka perustuu rekisterinpitäjän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen, tai rekisterinpitäjän käyttämän henkilötietojen käsittelijän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tulla informoiduksi ilman tarpeetonta viivytystä, jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.

29.1.2024

13 Rekisteröidyn vastustamisoikeus	<p>EU:n tietosuoja-asetuksen 21 artiklan mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus vastustaa, henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, joka perustuu 6 artiklan 1 kohdan e alakohtaan (käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi), kuten näihin säännöksiin perustuvaa profiloointia. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>Kerättävien henkilötietojen käsittelyn vastustamispyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p>
14 Oikeus peruuttaa suostumus	<p>Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.</p> <p>Metropoliaassa kerättävien henkilötietojen käsittelyyn liittyvä suostumuksen peruuttaminen (peruuttamispyyntö) voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta (tai henkilökunnan edustajan tapauksessa henkilöstöhallinnon yksikköön), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p>

29.1.2024

15 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p> <p>Kansallinen valvontaviranomainen on Suomessa Tietosuojavaltuutetun toimisto, yhteystiedot:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki</p> <p>Puhelin (vaihde): + 358 29 56 66700 Kirjaamo: + 358 29 566 6768 Sähköposti: tietosuoja@om.fi</p>
---	---

29.1.2024

16 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista, joilla rekisteröityjen henkilötietoja ja rekistereitä Metropoliaassa pyritään suojaamaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rekisterinpitäjän (Metropolian) ja järjestelmätoimittajien kanssa on sovittu rekisterin suojauksesta. Tarpeen vaatiessa vastuut on asianmukaisissa sopimuksissa riittäväällä tarkkuudella kuvattu.• Rekisterinpitäjän (Metropolian) työntekijät ja muut henkilöt ovat sitoutuneet noudattamaan vaitiolovelvollisuutta ja pitämään salassa henkilötietojen käsittelyn yhteydessä saamansa tiedot.• Järjestelmätoimittajat (henkilötietojen käsittelijät, jotka toimivat Metropolia-rekisterinpitäjän lukuun) hoitavat rekisterin ja siihen liittyvien tietojen säilytyksen hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti ja noudattavat ehdotonta vaitiolo- ja salassapitovelvollisuutta.• Rekisterinpitäjän (Metropolian) henkilörekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti.• Rekisterinpitäjä (Metropolia) on rajannut käyttöoikeudet ja -valtuudet tietojärjestelmiin, työvälineisiin ja muihin tallennuslaitteisiin siten, että tietoja pääsevät tarkastelemaan ja käsittelemään ainoastaan työtehtäviensä tai muun toimenkuvansa vuoksi niiden käsittelyn kannalta tarpeelliset henkilöt.• Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä ja/tai muun toimenkuvansa puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Työntekijät saavat tehtäviin nähden asianmukaisen koulutuksen.• Jokainen työvälineen/järjestelmän käyttäjä tunnistautuu järjestelmään henkilökohtaisilla tunnuksillaan, jotka annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten käyttöoikeus on hänelle Metropoliaassa myönnetty.• Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat suojattu loogisesti ja fyysisesti.• Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.
---	---

29.1.2024

17 Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen, sopimukseen perustuva tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tietojen antamatta jättämisen seuraukset (tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu)	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen henkilörekisterin ja sen sisältämien tietojen käsittely suhteessa siihen, onko tietojen antaminen lakisääteinen, sopimukseen perustuva tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tietojen antamatta jättämisen seuraukset. Rekisterikohtaisesti on myös selvitetty, mistä henkilötiedot on saatu.</p> <ul style="list-style-type: none">- Metropolian Digital Creative Industries and Beyond -hankkeen (DCIB) henkilörekisteri on vapaaehtoiseen liittymiseen perustuva henkilörekisteri, jonka avulla hallitaan DCIB-hankkeen toimintaa ja palveluita- Metropolian DCIB-hankkeen henkilörekisteriin ei kenenkään ole pakko liittyä- Rekisteriin tallennetut henkilötiedot on saatu lähtökohtaisesti rekisteröidyltä itseltään.
18 Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun DCIB-hankkeen henkilörekisterin ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.</p>