

METROPOLIAN COLLAB-HANKETOIMINNAN TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus: 2094551-1
Postiosoite: PL 4000, 00079 Metropolia
Vierailuosoite: Myllypurontie 1, 00920 Helsinki
Puhelin (vaihde): + 358 9 7424 5000

Tietosuojavastaava: Matti Hyvönen
Sähköposti: tietosuojavastaava@metropolia.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Metropolian COLLAB - Taloudellista kestävyyttä ja poikkialaista yhteistyötä -hanketoiminnan ja sen sisältämien henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on viestiä, tiedottaa ja markkinoida hankkeen kohde- ja sidosryhmille hankkeen toimenpiteistä.

3. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilörekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu: Henkilörekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu pääasiassa yleiseen etuun, julkisen vallan käyttöön, rekisterinpitäjän tai kolmannen oikeutettuun etuun tai rekisterinpitäjän lakisääteiseen velvollisuuteen. Viestintään liittyvissä asioissa oikeusperusteen on rekisteröidyn suostumus.

4. Kerättävät henkilötiedot ja henkilötietoryhmät

Henkilöstörekisterin rekisteröityjä ovat COLLAB-hankkeen toimenpiteisiin osallistuvat henkilöt, yritykset, Metropolian henkilöstö, COLLAB-hanketiimi, ohjausryhmä sekä muut sidosryhmät (organisaatiot ja yritykset).

Henkilörekisteriin tallennetaan seuraavia henkilötietoja:

- Nimi (EURA)
- Yhteystiedot (EURA)
- Syntymäaika (EURA)
- Tutkintotiedot
- Yritystiedot
- Onko henkilö työsuhteessa, yrittäjä vai työtä hakeva
- Henkilön osaamiskartoitustiedot
- Organisaatioiden osaamiskartoitustiedot
- Henkilöosallistujien suostumus viestintään

6.5.2026

5. Tietolähteet

Henkilötiedot on saatu pääasiallisesti rekisteröidyltä itseltään, jonka lisäksi rekisterinpitäjä kerää henkilötietoja julkisista tietokannoista esimerkiksi yhteistyökumppaneiden verkkosivuilta.

6. Tietojen vastaanottajat sekä säännönmukaiset luovutukset

Henkilörekisteristä luovutetaan henkilötietoja seuraaville vastaanottajaryhmille:

- Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskus (rahoittajaviranomainen)
- Tapahtumateollisuus ry (hankkeen osatoteuttaja)
- Jyväskylän Ammattikorkeakoulut (hankkeen osatoteuttaja)

Henkilöstörekisterin tietoja käsitellään eri tietojärjestelmissä ja ohjelmistoissa ja rekisterin sisältämiin henkilötietoihin annetaan tarpeen vaatiessa pääsy esim. teknisen käyttöliittymän avulla huoltotehtävien suorittamistilanteessa tai vikatilanteen korjaamistilanteessa. Näiden työvälineiden takana olevat ulkopuoliset järjestelmätoimittajat ja palveluntarjoajat ovat tulkittavissa henkilötietojen vastaanottajiksi ja säännönmukaisen luovutuksen saajaksi.

7. Tietojen siirto EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle tai kansainvälisiin järjestöihin

Henkilötietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle, ellei se ole välttämätöntä hankkeen kannalta kriittisten palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilörekisterin sisältämiä henkilötietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle työskentelyn tai opintojen suorittamisen kannalta välttämättömien IT-palveluiden toteuttamiseksi, tapauskohtaiseen harkintaan perustuen. Kohdevaltio, jonne henkilötietoja siirretään, on Yhdysvallat. On myös mahdollista, että esim. globaalien ICT-palveluntarjoajien paljon käyttämän Helpdesk-toiminnon / ICT-käyttäjätuen toteutusvaltiona toimiva Intia on henkilötietojen siirtojen kohdevaltio.

Metropolia Ammattikorkeakoulun henkilörekisteristä Yhdysvaltoihin ja/tai muualle EU-/ETA-alueen ulkopuolelle suuntautuva kansainvälinen henkilötietosiirto turvataan EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR:n) luvussa V esitetyllä 45 tai 46 artiklan mukaisella suojaomella kuten tietosuojan riittävyyttä koskevan päätöksen perusteella tai jos sellaista ei ole annettu ns. vakiosopimuslausekkein. SCC (Standard Contractual Clauses) -lausekkeet liitetään osaksi ICT-palveluntarjoajan kanssa laadittavaa henkilötietojen käsittelysopimusta tai muuta sopimusta.

Vain välttämättömät tiedot siirretään ja siirto tehdään tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Siirron turvallisuudesta ja tietosuojasta sovitaan aina erikseen.

8. Henkilötietojen säilyttämis aika

COLLAB-hankkeen henkilötietoja säilytetään hankkeen keston ja raportoinnin ajan. Tiedot poistetaan hankkeen päättymisen jälkeen, mutta raportoinnin kannalta olennaiset tiedot säilytetään rahoittajan vaatimusten mukaisesti Metropolian järjestelmissä hankkeen loppuraportoinnin hyväksymiseen asti seitsemän kuukauden ajan.

6.5.2026

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröity voi tehdä tietopyynnön toimittamalla Metropolian julkisilta verkkosivuilta ja/tai Metropolian intranetistä löytyvän huolellisesti täytetyn, tulostetun ja henkilökohtaisesti allekirjoitetun rekisteröidyn tietopyyntölomakkeen Metropolialle joko sähköisesti osoitteeseen tietosuojavastaava@metropolia.fi tai toimittamalla sen henkilökohtaisesti Metropolian toimipisteeseen Myllypurossa. Jos tulostaminen ei ole mahdollista, toimita vastaavat tiedot kuin lomakkeessa pyydetään osoitteeseen tietosuojavastaava@metropolia.fi. Sinua voidaan pyytää tunnistautumaan, jotta voimme vastata tietopyyntöön turvallisesti.

Metropolian Myllypuron kampus

Myllypurontie 1, 00920 Helsinki

Rekisteröidyn tietopyyntöön vastauksen antaa Metropolian tietosuojavastaava. Tarpeen vaatiessa tietosuojavastaavalta voi tiedustella lisätietoja pyynnön käsittelyn etenemisestä tai vastauksen sisällöstä.

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamispyyntöön on tietosuoja-asetuksen mukaisesti rekisterinpitäjän annettava vastaus kuukauden kuluttua pyynnön vastaanottamisesta.

Rekisteröity voi tehdä tietopyyntöjä seuraavia aiheita koskien:

A. Oikeus saada pääsy henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on tallennettu ja saada niistä kopiot.

B. Oikeus tietojen oikaisemiseen ja käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietonsa paikkansapitävyyden (oikeus tietojen oikaisemiseen), jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden;
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

C. Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua Metropolian rekisteristä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin seuraavista täyttyy:

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai

6.5.2026

- henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

D. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Ei sovellu.

E. Oikeus olla joutumatta henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi

Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen EU:n tietosuoja-asetuksen artiklassa 33 mainitun henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi, joka perustuu rekisterinpitäjän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen, tai rekisterinpitäjän käyttämän henkilötietojen käsittelijän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen. Rekisteröidyllä on oikeus tulla informoiduksi ilman tarpeetonta viivytystä, jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.

F. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Puhelin (vaihe): + 358 29 56 66700

Faksi: + 358 9 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi